**Iepirkuma procedūras**

**(cenu aptaujas)**

**Darba vides iekšējās uzraudzības un ugunsdrošības pakalpojumi**

 **NOTEIKUMI**

Cesvaine, 2021

1. **VIPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
	1. Informācija par pasūtītāju:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:** | Cesvaines novada dome |
| **Juridiskā adrese:** | Pils iela 1A, Cesvaine, Cesvaines novads, LV-4871 |
| **Reģistrācijas numurs:** | 90000054727 |
| **E – pasta adrese:** | dome@cesvaine.lv |
| **Darba laiks** | Pirmdien, Otrdien, Trešdien, Ceturtdien no plkst.8.00 līdz plkst. 13.00 un no plkst. 14.00 līdz plkst. 17.00 |
| Piektdien no plkst. 8.00 līdz plkst.13.00 un no plkst.14.00 līdz plkst.16.00 |
| **Kontaktpersona jautājumos par iepirkuma procedūras dokumentiem**  | Cesvaines novada domes iepirkuma speciāliste Iveta Saulītemob.t. 28396713 e-pasts: iveta.saulite@cesvaine.lv |
| **Kontaktpersona jautājumos par remonta darbiem** | Cesvaines novada domes izpilddirektors Uģis Fjodorovsmob.t. 28382616 e-pasts: ugis.fjodorovs@cesvaine.lv |

1. **INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**
	1. Iepirkuma līgumu priekšmets: Darba vides iekšējās uzraudzības un ugunsdrošības pakalpojumi.

**3.IEPIRKUMA LĪGUMA IZPILDES LAIKS UN VIETA**

* 1. Darbu izpildes termiņš: 12.kalendārie mēneši no līguma noslēgšanas, taču to var ietekmēt administratīvi teritoriālās reformas īstenošana;
	2. Darbu izpildes vieta – Cesvaine.
	3. Ēku skaits, kurās ir izvietotas iestādes: 13. Pie līguma slēgšanas var tikt precizēts.
1. **PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN NOFORMĒJUMA PRSĪBAS**
	1. Piedāvājumus Piegādātāji iesniedz Cesvaines novada domē, lietvedei, 1.stāvā, kabinetā nr.2, Pils ielā 1A, Cesvainē, Cesvaines novadā līdz **2021. gada 12.februārim, plkst. 15.30,** vai nosūta pa elektronisko pastu uz dome@cesvaine.lv un ugis.fjodorovs@cesvaine.lv (ar elektronisko parakstu)
	2. Pēc nolikuma 5.1. punktā norādītā termiņa beigām piedāvājums netiek pieņemts neatkarīgi no kavēšanās iemesla.
	3. Dokumentāciju paraksta pretendenta likumiskais pārstāvis vai tā pilnvarota persona .
2. **PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

5.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši pretendenta izcelsmes (reģistrācijas) valsts atbilstošo normatīvo aktu prasībām, lai veiktu konkrētos pakalpojumu.

5.2. Pretendentam jāspēj nodrošināt atbilstoši speciālisti, kas nodrošina pakalpojuma līguma izpildi.

5.3. Pasūtītājs var izslēgt pretendentu no iepirkuma procedūras, ja tiek konstatēti Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas izslēgšanas nosacījumi.

1. **PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI**
	1. Aizpildīts pieteikums un finanšu piedāvājums saskaņā ar nolikuma pielikumā Nr.1 pievienoto formu, kā arī detalizēts pakalpojumu saraksts, norādot periodiskumu un apmeklējuma reizes.
	2. Kvalifikāciju apliecinoši dokumenti.
	3. Pretendenta pieredzes apraksts atbilstoši Nolikuma pielikumā Nr.2 pievienotajai formai.
		1. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas radušās, nepareizi saprotot vai interpretējot Pasūtītāja prasības .
	4. Piedāvātā Līguma cena jānorāda EUR, kurā ir jāiekļauj visas izmaksas, t.sk. biroja, sakaru, degvielas, jebkādu materiālu izmaksas, darba spēka izmaksas, uzmērījumu veikšana, visi nodokļi, obligātie maksājumi, nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendentam, lai nodrošinātu kvalitatīvu pakalpojuma izpildi, kā arī visi riski, tajā skaitā iespējamie sadārdzinājumi, izņemot PVN, ko norāda atsevišķi
		1. Ir vairāki darbinieki, kuri veic divu amata vienību pienākumus. Ja finanšu piedāvājuma summa ir atkarīga no amata vienību skaita nevis no darbinieku skaita, iesniedzot piedāvājumu, lūdzam to papildus norādīt
2. **PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ**
	* 1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam ne mazāk kā 3 (trīs) kalendārie mēneši, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas pēdējās dienas.

# PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS UN IZVĒLES KRITĒRIJI

* 1. Piedāvājuma izvēles kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā cenu. Līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kura piedāvājums atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un ir ar zemāko līgumcenu.

8.2. Ja piedāvātās līgumcenas būtiski pārsniegs paredzamo līgumcenu, iepirkuma procedūra tiks pārtraukta.

**9.INFORMĀCIJA PAR LĪGUMU**

9.1. Samaksu Pasūtītājs veiks pa ceturkšņiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, kas izrakstīts pamatojoties uz abpusēji parakstītu darbu un/vai dokumentācijas nodošanas-pieņemšanas aktu par ceturksni

9.2. Pienākumu sarakstā (Pakalpojumu apraksts) ir ietvertas vispārīgās prasības, bet nav izsmeļošas, kas var tikt precizētas un detalizēti izvērstas, parakstot līgumu

9.3. Darbinieku skaits visās pašvaldības iestādēs un struktūrvienībās kopā : aptuveni 190 (var tikt precizēts pie līguma parakstīšanas).

**Pielikumi:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.pielikums | Pretendenta pieteikums un finanšu piedāvājums |
| 2.pielikums | Pretendenta pieredzes apraksts |
| 3.pielikums | Pienākumu saraksts |
| 4.pielikums | Amata vienību un iestāžu saraksts |
|  |  |
|  |  |